

Vragenlijst – startsituatie team in kaart brengen

Inhoud document

Instrument om startsituatie van het team in kaart te brengen om daarmee in samenwerking met het team te komen tot een traject voor het versterken van de kwaliteitscultuur in het team.

Doel

- Startsituatie in beeld brengen.
- Team vergroot bewustzijn en raakt gemotiveerd om aan de slag te gaan.
- Situatie op dit moment wordt in grove termen duidelijk waardoor het gesprek in de voorbereidende bijeenkomst over de juiste dingen gaat.

Inzicht krijgen in...

- Gebruik PDCA.
- Kwaliteitscultuur (samenwerken, afspraken, conflictvaardigheid et cetera).

Kwaliteitsfoto

Instructie voor inzet kwaliteitsfoto in het traject Versterken kwaliteitscultuur:

Leg in de voorbereidingsfase onderstaande vragen voor aan het gehele team. Dit kan schriftelijk of digitaal. Geef de teamleden deze antwoordmogelijkheden:

- ja
- nee
- weet ik niet

Inventariseer de antwoorden en gebruik deze in je voorbereiding als je het draaiboek voor de voorbereidende bijeenkomst gaat aanscherpen.

Koppel de antwoorden in de voorbereidende bijeenkomst met het team terug. Je kunt alle vragen waar de meerderheid met een 'ja' op heeft gereageerd groen markeren; alle antwoorden waar de meerderheid met een 'nee' op heeft gereageerd rood markeren en alle vragen waar 'ja' en 'nee' ongeveer evenveel zijn gegeven oranje markeren. De vragen waar veel 'Ik weet het niet' op is geantwoord, kun je ook rood markeren en apart eruit lichten en er vragen over stellen in de bijeenkomst. Het lijkt er immers op dat teamleden zich van deze onderwerpen minder bewust zijn.

- 1 Is de teamvisie bekend?
- 2 Wordt er in lijn met deze visie gewerkt?
- 3 Werken jullie met de PDCA-cyclus?

- 4 Hebben jullie op basis van gegevens zicht op de kwaliteit van jullie onderwijs?
- 5 Gebruiken jullie feedback van studenten, bedrijven, ouders om jullie onderwijs te verbeteren?
- 6 Is het helder waar jullie als team prioriteiten leggen?
- 7 Zijn de afspraken in het teamplan SMART geformuleerd?
- 8 Nemen teamleden verantwoordelijkheid voor hun taken?
- 9 Vind je dat jullie goed samenwerken als team?
- 10 Spreken jullie elkaar aan als er afspraken niet worden nagekomen?
- 11 Geven jullie elkaar constructieve feedback?
- 12 Behalen jullie de doelen zoals opgesteld in het teamplan?
- 13 Welk van bovenstaande thema's zou je willen aanpakken in het traject?

Na de kwaliteitsfoto:

Stap 1: De procesbegeleider kan aansluiten bij een teamoverleg. Daar kan het team in gesprek in kleine groepjes a.d.h.v. vragen: Waar willen we als team aan gaan werken? Wat voor onderdelen zouden in het traject moeten zitten? Wat heeft het team daarvoor nodig aan begeleiding?

Stap 2: Antwoorden ophalen, gezamenlijk komen tot een traject.

Stap 3: Randvoorwaarden bespreken, zoals aanwezigheid van iedereen, wanneer zijn de bijeenkomsten, op school of buiten school, welk tijdstip, wie maakt verslag van de bijeenkomsten.